

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 7»
Л.А. Арапова



ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
в МБОУ «СШ № 7» на 2022 – 2023 уч. год

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за работу с сайтом
2	Заключение с работниками Соглашений о соблюдении требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов МБОУ «СШ № 7», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.	Сентябрь 2022 г.	Директор школы
3	Работа трудового коллектива в соответствии с Положением о конфликте интересов.	Постоянно	Директор школы
4	Обеспечение соблюдения всеми сотрудниками школы Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Директор школы
5	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	По мере необходимости	Делопроизводитель
6	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	апрель 2023 г.	Директор школы

7	<p>Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ «СШ № 7»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами) 	Постоянно	Секретарь
8	<p>Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственного за реализацию Антикоррупционной политики учреждения; - остальных работников учреждения 	При наличии финансирования	Зам по ВР
9	<p>Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований антикоррупционной политики учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	Постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений
10	<p>Организация работы «горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы</p>	Постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, работники учреждения
11	<p>Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах</p>	По мере необходимости	Директор школы
12	<p>Проведение родительских собраний с приглашением</p>	По плану ВР	Зам по ВР

	З представителей правоохранительных органов		
13	Проведение анкетирования родителей обучающихся по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Зам по ВР
14	Изучение антикоррупционной проблематики на уроках истории и обществознания	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания
15	Проведение классных часов в 5-11 классах по теме «Права человека и гражданина»	В течение учебного года	Классные руководители